

Establecimiento: I. S. F. D. N° 88 “Paulo Freire”

Carrera: Profesorado de Inglés para E. G. B. II, III y Polimodal

Perspectiva: Lengua y Expresión Escrita IV

Carga Horaria: 5 módulos semanales

Cursos: 4° F1 y 4°F3

Docentes: Prof. Daniela Santa Cruz y Prof. Melisa Milla

Ciclo Lectivo: 2016

Planificación

La presente planificación define las estrategias y acciones específicas a desarrollarse en los 5 (cinco) módulos semanales estipulados para la materia, de los cuales 4 (cuatro) se dictarán en la modalidad presencial y 1 (uno) en la modalidad virtual.

Expectativas de logro

- Comprender y analizar una variedad de géneros escritos auténticos y pedagógicos, reconociendo sus finalidades, contextos de comunicación y audiencias dirigidas;
- Producir textos coherentes aproximados a una variedad estándar para distintos propósitos, contextos y audiencias;
- Reconocer que la escritura es un proceso constructivo y recursivo;
- Monitorear la propia producción y adecuarla en función de las necesidades;
- Revisar y ampliar temas teóricos y/o puntos gramaticales adquiridos en años anteriores;
- Respetar las consignas dadas;
- Presentar los trabajos asignados en tiempo y forma;
- Utilizar las herramientas informáticas básicas apropiadamente.

- Participar activamente en las labores propuestas en el entorno virtual, tanto de forma individual como grupal, cumplimentando las entregas establecidas en tiempo y forma.
- Auto-regular el proceso de aprendizaje a través de la correcta administración del tiempo necesario para la participación en la modalidad virtual.

Contenidos Conceptuales

Tiempo Estimado	Géneros Discursivos para la Escritura	Lengua, Gramática y Aspectos de Escritura	Lectura Extensiva
Abril	Diagnostic Test Reflection Piece Introduction to the Research Paper	Grammar in spoken and written English Discourse typology: spoken, written; formal, informal Writing terminology Writing and related issues Characteristics of skilled and unskilled writers	"The Reader"
Mayo	Discursive Essays Outline Research Paper (introduction)	Paragraphs in academic writing Informal and Formal register Hedging devices - Qualifications and strength of claim Plagiarism APA documentation	
Junio	Discursive Essays: Opinion Essay Précis Research Paper (main body)	Linguistics and revision of grammar – sentences and clauses Clauses: function and structural classification Gerunds & participle clauses. Misrelated participle clauses Verbs; the verb and its complementation Multi-word verbs: Phrasal verbs, prepositional verbs & phrasal prepositional verbs	
Julio	Primer Examen Parcial & Primer Examen Parcial Recuperatorio Receso Escolar de Invierno		
Agosto	Mesas de Exámenes Finales		

Agosto	Summary Research Paper (main body)	Text & discourse Revision of cohesive devices – collocations Revision and extension of adjuncts, conjuncts and disjuncts Semantics: ambiguity Morphology: word-formation processes Syntax: categories and functions	“A room of one's own” “Red”
Septiembre	Research Paper (conclusion)	Revision and extension of Tenses Articles Passive voice Reported speech Conditional sentences Mood; the subjunctive Inversion and emphasis	
Octubre	Research Paper (bibliography - abstract)	Pending issues - Issues suggested by the students	
Noviembre	Segundo Examen Parcial & Segundo Examen Parcial Recuperatorio		
Diciembre	Mesas de Exámenes Finales		

Contenidos Procedimentales

- Comprensión y análisis discursivo, pragmático y textual de los textos seleccionados para la recepción;
- Utilización de estrategias de pre-redacción y planificación apropiadas;
- Desarrollo de ideas previamente exploradas en borrador(es);
- Análisis y evaluación de producciones escritas propias y de compañeros, poniendo énfasis en el desarrollo de ideas, organización, claridad, lexis, ortografía y puntuación;

- Preparación y presentación de versiones finales aproximadas a una variedad estándar para distintas finalidades, contextos y audiencias;
- Establecimiento de una oración central y limitación del contenido en función de ella;
- Uso de métodos de desarrollo y organización de ideas (e.g. cronológica, espacial y lógica) apropiadas para la consecución de distintas finalidades;
- Uso de palabras de transición apropiadas para organizar coherentemente el pensamiento;
- Organización de ideas en producciones escritas de varios párrafos;
- Participación en sesiones de análisis de errores y clarificación de dudas grupales e individuales.
- Adquisición y desarrollo de conocimientos que permitan la utilización de las herramientas indispensables para participar del módulo virtual: procesador de texto, intercambio de información por correo electrónico, sistema de chat, búsquedas en Internet y consulta a bases de datos especiales para los fines establecidos.
- Participación activa y colaboración con el grupo de pares en el desarrollo de actividades propuestas a través del módulo virtual.

Contenidos Actitudinales

- Reconocimiento de la pertenencia a una comunidad académica local y extranjera;
- Reconocimiento de la necesidad de producir textos escritos apropiados a la situación comunicativa;
- Desarrollo de una actitud crítica-constructiva hacia el proceso personal de aprendizaje y el perfeccionamiento permanente;
- Valoración de los aportes de los compañeros en clase;
- Valoración de los avances logrados en su producción y en la de sus pares.

- Reconocimiento de la incorporación de las TICs (Tecnologías de la Información y la Comunicación) en el curso como espacio de actualización, intercambio, y acceso a la información.
- Valoración del espacio virtual como facilitador de un seguimiento del progreso individual y grupal.

Metodología de Trabajo en Clase

Se desarrollarán diversas actividades según las características del contenido conceptual y las necesidades de los alumnos y del profesor. Las clases incluirán instancias de exposición de aspectos teóricos y práctica de los mismos; debate de temas de interés general; lectura comprensiva de los textos seleccionados para la recepción y escritura de ensayos argumentativos entre otros tipos textuales. El trabajo de escritura consistirá en la elaboración de borradores y versiones mejoradas que conduzcan a la producción de un texto considerado definitivo por los alumnos y el profesor. También se trabajará sobre aspectos de lengua y gramática relevantes que surjan de las necesidades de los alumnos, puestas de manifiesto a partir del examen diagnóstico y en sus producciones escritas posteriores. Aquellos aspectos considerados secundarios por el docente considerando el nivel lingüístico del curso serán trabajados por los alumnos en forma autónoma.

Metodología de Trabajo en el Módulo Virtual:

A través del espacio virtual, se desarrollarán actividades de práctica de los contenidos trabajados durante las clases presenciales con el soporte de recursos brindados por la Web. También se realizará el seguimiento del trabajo de investigación de los alumnos, proporcionando las indicaciones, sugerencias y comentarios necesarios a cada caso en particular. Además, se creará un espacio de intercambio de dudas y búsqueda de información complementaria, que brinden a los alumnos la posibilidad de optimizar su desempeño en la materia.

Procedimiento de Evaluación de las Producciones Escritas (no aplica al Trabajo de Investigación)

- Se considerarán hasta un máximo de dos entregas de un mismo trabajo escrito asignado;
- La primera entrega no será calificada, a excepción de que cumpla con los estándares de aprobación. Tanto los pares como el docente realizarán comentarios y formularán preguntas que favorezcan la revisión del texto producido; dicha revisión incluirá aspectos tales como el ajuste al tema, propósito y audiencia establecida y la adecuación del mismo a las convenciones léxicas, gramaticales y ortográficas.
- La segunda entrega será calificada con *Pass +*, *Pass*, *Bare Pass* ó *Below Standard (BS)*.

Evaluación de la Perspectiva

Se realizará en forma constante tomando como parámetro las expectativas de logro especificadas en esta planificación; se tendrá en cuenta la participación en clase, la aprobación de las presentaciones orales, las producciones escritas incluyendo el trabajo de investigación, los trabajos prácticos asignados, la participación activa y la realización y entrega de actividades en tiempo y forma en el espacio virtual, y los exámenes parciales y/o recuperatorios.

Sistema de Promoción

Aprobación de la Cursada:

Para regularizar la perspectiva los alumnos deberán

- a- asistir al 60% de las clases dictadas;
- b- aprobar el 80% de los trabajos prácticos asignados;
- c- aprobar el 100% de los exámenes parciales;
- d- aprobar el trabajo de investigación en la forma y fecha establecida por la Cátedra.

En caso de no reunir alguna de estas condiciones, los alumnos deberán compensar satisfactoriamente en la forma y fecha prevista por el profesor para poder pasar a la instancia final de integración y acreditación.

Acreditación de la Perspectiva:

Para acreditar la perspectiva los alumnos deberán:

1. Cumplir con todos los ítems mencionados en el punto anterior (Aprobación de la Cursada) en tiempo y forma.
2. Aprobar un examen integrador. Dicho examen constará de una parte escrita y otra oral. La primera se relaciona con el trabajo de investigación que los alumnos elaborarán durante el ciclo lectivo. Los alumnos deberán entregar la versión final del mismo en formato papel y digital en la fecha establecida por el profesor y deberán aprobarlo, aprobando así la instancia escrita. La parte oral consistirá en una exposición sobre el trabajo de investigación realizado, presentado y aprobado. Los alumnos tendrán que utilizar una presentación de PowerPoint durante el examen y distribuir *handouts*, si lo creen necesario. El profesor no corregirá la presentación ni el *handout*; los alumnos deberán elaborar ambos ítems en forma autónoma. En todo el examen, los alumnos deberán demostrar que dominan las competencias correspondientes al nivel académico a evaluar.

Bibliografía Obligatoria

General

- Material didáctico diseñado por la Cátedra *Lengua y Expresión Escrita IV*.
- Cowan, R. (2008). *The Teacher's Grammar of English*. Nueva York: Cambridge University Press.
- Heaton, J. B. (1965). *Prepositions and Adverbial Particles*. Longman.

- Leech, G. & Svartvik, J. (2002). *A Communicative Grammar of English*. 3rd Edition. Harlow, England: Longman.
- Tribble, C. (1996) *Writing* (Language Teaching Series). Oxford, UK: Oxford University Press.

Diccionarios

- *Longman Dictionary of Contemporary English*. (2001). Longman.
- *Longman Essay Activator*. (2008). Longman.
- *Oxford Collocations – dictionary for students of English*. (2002). OUP.
- Richards, J.C., Platt, J., & Platt, H. (1992). *Dictionary of Language Teaching & Applied Linguistics*. Longman.

Lectura Extensiva

- Logan, J. (2009). *Red*. London: Oberon Books.
- Schlink, B. (1997). *The Reader*. New York: Pantheon Books
- Woolf, V. (1977). *A Room of One's Own*. NY: HarperCollins (Original work published 1929)

Bibliografía Ampliatoria

- Benson, M. Benson, E. & Ilson, R. (1997). *The BBI Dictionary of English Word Combinations*. J.B. Publishing Company.
- Cook, G. (1989) *Discourse*. (Language Teaching series). Oxford, UK: Oxford University Press.
- *Diccionario Oxford Pocket – Edición Rioplatense*. (1997). OUP.
- Evans, V. (2002) *Successful Writing Proficiency*. Express Publishing.
- Graver, B. (1971). *Advanced English Practice* 2nd Edition. London, England: Oxford University Press
- *Longman Language Activator*. (1993). Longman.

- *Longman Phrasal Verbs Dictionary*. (2002). Longman.
- Quirk, R. & Greenbaum, S. (1973). *A University Grammar of English*. Longman.
- *Simon and Schuster's International Dictionary*. Prentice Hall.
- Vince, M. (2003). *Advanced Language Practice*. London: Macmillan.
- Woods, E. & Coppeters, R. (2002). *The Communicative Grammar of English Workbook*. Harlow, England: Longman